

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СОШ № 29
А. М. Зубов
приказ от 04.03.2024 г. № 0403/1

ПРАВИЛА приёма обучающихся в МАОУ СОШ № 29

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся (далее – правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – порядок) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда среднюю общеобразовательную школу №29 (далее – школа).

1.2. Приём граждан в школу осуществляется на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 30.12.2020 г. №517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
Федеральный закон от 21.11.2022 №465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции Приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, 23.01.2023 №47, 30.08.2023 г. № 642);

-Письмо Министерства образования Калининградской области от 16.02.2024 г. №1718;

-Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 29.02.2024 г. № 154 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями городского округа «Город Калининград» в 2024 году»;

-Приказ Комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 01.03.2024 г. № ПД-КпО-167 «Об организации приёма обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Калининград» в 2024 году»;

-Устав школы.

Понятия, используемые в правилах:

«закреплённая территория» - территория городского округа «Город Калининград», закреплённая за школой;

«закреплённые лица» – граждане, проживающие на закреплённой территории и имеющие право на получение общего образования. Факт проживания на закреплённой за школой территории подтверждается оригиналом свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания на закреплённой территории. Для закреплённых лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства для закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2. Приём граждан в МАОУ СОШ № 29

2.1. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение, и осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Ребёнок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного приёма** на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями, (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с ч. 8 ст. 24 [Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ \(ред. от 24.07.2023\) "О статусе военнослужащих"](#) детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются **во внеочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей.

Согласно ст. 28.1 [Федерального закона от 03.07.2016 N 226-ФЗ \(ред. от 04.08.2023\) "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"](#) (с изм. и доп., вступ. в силу с [15.08.2023](#)) Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются **во внеочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей.

В **первоочередном порядке** предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в [абзаце втором части 6 статьи 19](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в [части 6 статьи 46](#) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции <13>, и детям, указанным в [части 14 статьи 3](#) Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

2.3. При приёме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.6. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом школы.

2.8. Родители (законные представители) детей, имеют право при приёме в образовательную организацию, осуществлять выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации. Свободный выбор языка образования осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приёме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего и основного общего образования.

2.9. Правила приема в школу на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа законного представителя либо оригинала документа, удостоверяющего иностранного гражданина.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (далее – Портал госуслуг);

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с Порталом госуслуг;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет Портала госуслуг (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Образец заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет".

2.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.12.1. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.12. Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.12.2. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством Портала госуслуг не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.12. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на Портале госуслуг. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)

ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.15. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.16. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.2. Правил.

2.17. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.18. Для решения спорных вопросов, возникающих при приеме в школу, граждане вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в комитет по образованию.

3. Приём граждан в 1-е классы МАОУ СОШ № 29

3.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Подача заявлений о приёме на обучение в 1-ый класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда среднюю общеобразовательную школу № 29 (далее – школа):

- начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года:

а) для детей, проживающих на закреплённой территории школы в соответствии с Постановлением:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 29	
Батальный проезд	все номера домов
пер. Батальный	все номера домов
пер. Судостроительный	все номера домов
пер. Товарный	все номера домов
ул. 8 Марта	все номера домов
ул. Батальная	все номера домов
ул. Инженерная	нечетные номера
ул. О. Кошевого	нечетные номера: 1-17а
ул. Машиностроительная	все номера домов
ул. Очаковская 2-я	все номера домов
ул. Тихорецкий тупик	все номера домов
ул. Судостроительная	нечетные номера: 15-163а, четные номера: 2-138
ул. Товарная	все номера домов

ул. Дрожжевая	все номера домов
ул. Самаркандская	все номера домов
ул. Серж. Щедина	все номера домов
Территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений: СНТ «Пенсионер»	

б) для детей, имеющих право на первоочередное и внеочередное предоставление мест в школе по месту жительства, и для детей, имеющих право преимущественного приёма на обучение, в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил.

Подача заявлений в 1-ые классы школ города Калининграда с использованием функционала Портала госуслуг начнётся **01 апреля 2024 года в 10.00** для детей, проживающих на закреплённой территории школы, в том числе для детей, имеющих преимущественное право на первоочередное предоставление мест в школе в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил.

Обеспечить приём в 1 классы обучающихся, проживающих на закреплённой территории в соответствии с Постановлением, и детей, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, при необходимости создать дополнительные места.

Директор школы издаёт приказ о приёме на обучение детей, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

3.3. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное и внеочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.4. С заявлением о приеме гражданина в первый класс предоставляются документы, указанные в пунктах 2.10.- 2.13. данных Правил.

3.6. Школа с целью проведения организованного приема граждан **в первый класс** размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) следующую информацию:

- Постановление администрации городского округа «Город Калининград» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года;

- о способах подачи заявлений о приёме на обучение;

- о документах для приёма на обучение.

3.7. В случае пропуска сроков подачи заявления или отказа в приеме заявления по причине отсутствия мест заявитель может обратиться в другие образовательные организации, где есть свободные места, в комитет по образованию. Учредитель обязан принять меры к устройству ребенка в образовательную организацию для прохождения обучения, как правило, в ближайшее к месту его фактического проживания.