

**Состав школьной службы примирения:**

**Руководитель(куратор) школьной службы примирения:**

социальный педагог Кустова Светлана Викторовна

**Члены школьной службы примирения:**

-заместитель директора Вагина Наталья Владимировна

-педагог-психолог Иванова Екатерина Валерьевна

-председатель общешкольного родительского комитета

Гаврилова Юлия Андреевна

-законный представитель Воробьева Ирина Аркадьевна

**Функциональные обязанности руководителя и членов**

**школьной службы примирения (ШСП)**

**Для руководителя:**

-осуществлять общее руководство деятельностью ШСП

-проектировать работу ШСП

-осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами

-отвечать за качество и эффективность деятельности ШСП

-анализировать работу ШСП

-проводить обучающие программы по восстановительной медиации для учащихся –волонтеров и педагогического состава школы

-формировать состав ШСП

**Для членов:**

проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами

проводить примирительные программы

## Положение о школьной службе примирения МАОУ СОШ № 29

### 1. Общие положения

- 1.1. Школьная служба примирения является оформленным приказом директора объединением участников образовательного процесса.
- 1.2. Школьная служба примирения является формой реализации восстановительного подхода к конфликтам и противоправному поведению несовершеннолетних с причинением вреда. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.
- 1.3. В случае конфликтной ситуации сторонам конфликта, в первую очередь, предлагается обратиться в школьную службу примирения, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие законные способы разрешения конфликта и /или меры воздействия.
- 1.4. В школьную службу примирения могут быть включены все участники образовательного процесса: учащиеся, педагоги, родители(законные представители). В работе школьной службы примирения по согласованию с администрацией могут участвовать медиаторы-ведущие восстановительных программ из других городских организаций.
- 1.5. Школьная служба примирения действует на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 № ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказа Министерства образования Калининградской области от 25.03.2021 №269/1 « Об организации деятельности служб медиации(примирения) в образовательных организациях на территории Калининградской области, Устава школы, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации, утвержденных Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации в 2009 году.

### 2. Миссия, цели и задачи школьной службы примирения

- 2.1. Миссия школьной службы примирения –развитие и укрепление культурной традиции способности людей к взаимопониманию и формирование ответственного и поддерживающего школьного сообщества.
- 2.2. Цель школьной службы примирения-развитие в образовательном учреждении восстановительного способа реагирования на конфликты и правонарушения детей и подростков.
- 2.3. Задачами школьной службы примирения являются:
- проведение восстановительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций)с участниками конфликтов и противоправных ситуаций;
  - обучение участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения детей и подростков;
  - организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения детей и подростков;
  - насыщение восстановительными практиками существующих в школе форм управления и воспитания(таких как родительские собрания, педагогические и методические советы, классные часы и пр.),налаживание взаимопонимания между участниками образовательного процесса;
  - ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты с причинением вреда, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
  - взаимодействие с подразделением по делам несовершеннолетних, судом и другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью

совместной реализации принципов восстановительного подхода в случае совершения правонарушения/преступления обучающимися образовательной организации.

### **3. Состав школьной службы примирения**

3.1. В состав школьной службы примирения могут входить:

- обучающиеся 7-11 классов, прошедшие отбор и обучение проведению восстановительных программ (медиация, круги сообщества). Участие детей и подростков в школьной службе примирения в качестве медиаторов-ровесников возможно с согласия родителей (законных представителей);
- специалисты, преподаватели образовательной организации и родители (законные представители) учащихся, прошедшие очное обучение проведению восстановительных программ (восстановительная медиация, круг сообщества, семейная конференция);
- допускается участие в службе примирения иных лиц, заинтересованных в развитии восстановительного подхода, при согласии администрации и куратора службы примирения данной образовательной организации.

3.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительных программ (медиация, круги сообщества), на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора образовательного учреждения. Куратор (руководитель) школьной службы примирения:

- проходит подготовку в качестве ведущего восстановительных программ у тренеров (преподавателей), имеющих практику работы ведущего восстановительных программ (медиаторов);
- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ (медиации, круга сообщества);
- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и ее развитие;
- координирует восстановительные программы с участием взрослых и медиаторов-ровесников, осуществляет взаимодействие с администрацией образовательного учреждения;
- проводит совместно с членами службы примирения мероприятия по распространению опыта деятельности;
- организует деятельность медиаторов-ровесников в школьной службе примирения;
- анализирует работу службы примирения, отчитывается перед администрацией школы;
- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ.

### **4. Организация деятельности школьной службы примирения**

4.1. Школьной службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.)

4.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают школьной службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) и рекомендуют конфликтующим сторонам обращение в службу примирения.

4.3. Школьная служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

4.4. Администрация образовательного учреждения содействует школьной службе примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) в школьную службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода при разрешении конфликтных ситуаций.

4.5. В случае если стороны согласились на совместную встречу (участие в восстановительной медиации, круге сообщества или семейной конференции), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения

информации о результатах работы школьной службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

4.6. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообществ) медиаторов, супервизиях и повышении квалификации.

4.7. Не реже, чем один раз в полгода проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы школьной службы и ее взаимодействию с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

4.8. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации образовательной организации предложения по снижению уровня конфликтности среди участников образовательного процесса.

## **5. Порядок работы школьной службы примирения**

5.1. Школьная служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного поведения или правонарушений несовершеннолетних с причинением вреда от педагогов, учащихся (воспитанников), администрации образовательного учреждения, членов школьной службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности восстановительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

5.3. Восстановительная программа (восстановительная медиация, круг сообщества, семейная конференция) проводится при согласии сторон. При отказе одной из сторон от участия в совместной встрече им могут быть предложены другие формы восстановительных программ (челночная медиация, программа понимания пострадавшего, письмо пострадавшему, круг поддержки пострадавшего).

5.4. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь к работе городскую службу примирения. По делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде, медиация проводится взрослым медиатором. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы, родители (законные представители).

5.6. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.7. Медиатор в праве отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.8. При работе со сложными случаями руководитель (куратор) школьной службы примирения проводит восстановительную программу сам или с привлечением внешних специалистов.

5.9. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.10. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре.

5.12. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.13. Школьная служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. При необходимости школьная служба примирения информирует участников примирительной программы о возможных услугах других специалистов (социального педагога, педагога-психолога).

5.15. По согласованию с администрацией образовательной организации и руководителем школьной службы примирения, а также при условии соблюдения нейтральной позиции, взрослые медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей(законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и другой экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника(процедуре медиации)».

5.16. Деятельность школьной службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

## **6. Принципы деятельности школьной службы примирения**

6.1. Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты, в том числе с причинением вреда, и правонарушения несовершеннолетних:

- восстановление у участников конфликта/правонарушения способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы(если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаяющей насилие или дальнейшее причинение вреда; по прекращению взаимной вражды и нормализации отношений;
- планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важного элемента воспитания;
- помощь близким и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации /правонарушения нравственных установок (ориентиров), отсутствия которых привело к конфликту/правонарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и школьного сообщества.

6.2. В процессе проведения восстановительных программ специалист службы примирения и медиаторы-обучающиеся соблюдают следующие принципы:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в восстановительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в восстановительной программе;
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора( по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении;
- принцип нейтральности, запрещающий медиатору-ведущему восстановительных программ принимать сторону одного из участников конфликта( в том числе сторону администрации) Медиатор/ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта. Нейтральность предполагает, что

специалист школьной службы примирения не выясняет вопрос о виновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору;

-принцип информирования. Медиатор/ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе);

-принцип безопасности. Медиатор/ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо прекратить работу со сторонами по отдельности или отказаться от проведения совместной встречи.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.
- 7.2. Настоящее положение должно быть размещено на официальном сайте МАОУ СОШ № 29 для свободного ознакомления.
- 7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и не должны противоречить Стандартам восстановительной медиации.
- 7.4. Настоящее положение подлежит пересмотру не реже одного раза в три года.

**Форма регистрационной карточки**

Дата ситуации		Дата информирования руководителя ШСП	
Источник информации о ситуации(ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)		Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое	
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
<b>Информация о сторонах</b> (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность(место работы),класс			
<b>Сторона конфликта</b>		<b>Сторона конфликта</b>	
Представитель/родитель (номер телефона)		Представитель/родитель (номер телефона)	
<b>Описание ситуации</b>			
<b>Дополнительная информация для медиатора</b>			
ФИО медиатора(ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась			
Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			

Форма учетной карточки

Дата \_\_\_\_\_  
1. Ведущий программы \_\_\_\_\_

2. Источник информации об участниках конфликтной ситуации \_\_\_\_\_

- 2.1. личное обращение
- 2.2. свидетели ситуации
- 2.3. родители (законные представители), другие члены семьи
- 2.4. «почтовый ящик»
- 2.5. информация из другого учреждения
- 2.6. информация из ПДН ОВД
- 2.7. другое

ФИО передавшего информацию \_\_\_\_\_  
2. Информация об участниках конфликта \_\_\_\_\_

«Обидчик»	«Жертва»
ФИО	ФИО
Возраст	Возраст
Адрес, телефон	Адрес, телефон
Место учебы	Место учебы

Другие участники ситуации

ФИО \_\_\_\_\_  
Отношение к ситуации \_\_\_\_\_  
Контакт, информация \_\_\_\_\_

Тип конфликта (можно выбрать только один вариант):

- ученик-ученик
- родитель-ученик
- родитель-родитель
- педагог-ученик
- педагог-педагог
- родитель-педагог

4. Характер конфликта: не криминальные (обида, недопонимание, ссора и т.п.)

5. Тип программы (можно выбрать только один вариант):

- программа примирения (не между родственниками)
- программа примирения (в семье)
- семейная конференция
- школьная восстановительная конференция
- круг сообщества

6. Опыт проведения восстановительных программ для сторон конфликта  
(можно выбрать только один вариант):

- ни для одной из сторон восстановительная программа не проводилась (до этого)
- для одной из сторон восстановительная программа проводилась (до этого)
- для разрешения конфликта между этими сторонами восстановительная программа проводилась (до этого)

7. Информация о ситуации

Дата ситуации \_\_\_\_\_  
Дата передачи дела ведущему \_\_\_\_\_

Фабула ситуации \_\_\_\_\_



---

---

Попытки решения ситуации, последствия ситуации

---

---

Дополнительная информация для ведущего

**8. Результат программы:**

- примирения сторон
- разрешение ситуации без примирительной встречи
- ситуация не изменилась
- углубление конфликта

**9. Причина, по которой восстановительная программа не имела положительного результата (т.е. ситуация не изменилась либо произошло углубление конфликта):**

- участники ситуации отказались от участия в восстановительной программе
  - участники ситуации отказались от участия в примирительной встрече
  - иные причины
- 
- 
- 
-

